



**Общество с ограниченной
ответственностью «ИННОПРОГ»**

ИНН/КПП 1683011286 / 168301001

Юридический адрес: 420500, Республика
Татарстан, Верхнеуслонский муниципальный
район, г. Иннополис, ул. Университетская, д.
5, помещ. 115, р. м. 15/2

Лицензия на осуществление образовательной
деятельности № Л035-01272-16/01064358 от
16.02.2024

**УТВЕРЖДЕНО приказом ООО
«ИННОПРОГ» от 01.02.2025 № ОБР-2**

**ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приёма граждан на обучение в ООО «ИННОПРОГ» по дополнительным общеобразовательным программам — дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядками организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим видам образовательных программ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами ООО «ИННОПРОГ».

1.3. Приём осуществляется на принципах равных условий для всех поступающих с учётом требований законодательства Российской Федерации и соответствующей образовательной программы.

1.4. Обучение осуществляется в очной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Приём проводится в течение календарного года при наличии организационной возможности реализации выбранной программы.

2. Требования к поступающим

2.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются дети и взрослые без предъявления требований к уровню образования, если иное не предусмотрено конкретной образовательной программой.

2.2. Несовершеннолетние поступающие принимаются на обучение на основании заявления и договора, оформленных их родителем или иным законным представителем.

2.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.4. Лицу, осваивающему дополнительную профессиональную программу одновременно с получением среднего профессионального или высшего образования, документ о квалификации выдаётся после получения соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3. Документы, необходимые для приёма

3.1. Для приёма на обучение поступающий или заказчик предоставляет сведения, необходимые для оформления образовательных отношений:

3.1.1. заявление о приёме на обучение;

3.1.2. документ, удостоверяющий личность поступающего, а для несовершеннолетнего — также документ, удостоверяющий личность законного представителя, и документ, подтверждающий его полномочия;

3.1.3. договор об образовании либо сведения, необходимые для заключения договора путём акцепта публичной оферты;

3.1.4. согласие на обработку персональных данных в случаях, когда обработка требует такого согласия;

3.1.5. для поступающего на дополнительную профессиональную программу — сведения о наличии среднего профессионального или высшего образования либо о получении такого образования, включая наименование образовательной организации, наименование документа, его серию, номер и дату выдачи либо сведения из справки об обучении;

3.1.6. СНИЛС и иные сведения, необходимые для оформления, учёта и внесения сведений о документах о квалификации в федеральные информационные системы.

3.2. ООО «ИННОПРОГ» вправе запросить предъявление оригинала документа либо его электронного образа исключительно для проверки достоверности предоставленных сведений. После проверки копия документа не хранится, если её хранение не требуется законодательством или отдельным согласием субъекта персональных данных.

3.3. Документы могут быть представлены в электронной форме посредством официального сайта, образовательной платформы, электронной почты либо иным согласованным способом.

3.4. Документы, выданные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык. В предусмотренных законодательством случаях представляется документ о признании иностранного образования и (или) квалификации.

4. Порядок приёма и зачисления

4.1. До заключения договора поступающему и (или) заказчику предоставляется возможность ознакомиться с лицензией, образовательной программой, настоящими Правилами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, документами о порядке оказания платных образовательных услуг и иными документами, регуливающими образовательную деятельность.

4.2. Приём осуществляется после получения необходимых документов и заключения договора об образовании.

4.3. До заключения договора заказчику сообщаются полная стоимость обучения, порядок оплаты, срок освоения программы, форма обучения и вид документа, выдаваемого по результатам обучения.

4.4. Вступительные испытания не проводятся, если они прямо не предусмотрены образовательной программой. Может проводиться входная диагностика, не являющаяся конкурсным испытанием.

4.5. Зачисление оформляется приказом генерального директора ООО «ИННОПРОГ». В приказе указываются обучающийся, образовательная программа и дата начала обучения.

4.6. Права и обязанности обучающегося возникают с даты, указанной в приказе о зачислении.

4.7. Доступ к электронной информационно-образовательной среде предоставляется в порядке и сроки, установленные договором и локальными нормативными актами ООО «ИННОПРОГ».

5. Основания для отказа в приёме

5.1. В приёме может быть отказано:

- 5.1.1. при непредставлении обязательных документов или представлении недостоверных сведений;
 - 5.1.2. при несоответствии поступающего требованиям к уровню образования для освоения дополнительной профессиональной программы;
 - 5.1.3. при отсутствии организационной или технической возможности реализации выбранной программы в запрашиваемый период;
 - 5.1.4. при наличии ограничений, прямо установленных законодательством для конкретной программы.
- 5.2. Отказ по основаниям, не предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами, не допускается.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящие Правила вступают в силу с 01.02.2025 и действуют до их отмены или утверждения новой редакции.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются приказом генерального директора ООО «ИННОПРОГ».
- 6.3. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте ООО «ИННОПРОГ» в разделе «Сведения об образовательной организации».

Генеральный директор



[Handwritten signature]

/ Венедиктов Р.В. /