



**Общество с ограниченной ответственностью
«ИННОПРОГ»**

ИНН/КПП 1683011286 / 168301001

Юридический адрес: 420500, Республика
Татарстан, Верхнеуслонский муниципальный
район, г. Иннополис, ул. Университетская, д. 5,
помещ. 115, р. м. 15/2

Лицензия на осуществление образовательной
деятельности № Л035-01272-16/01064358 от
16.02.2024

**УТВЕРЖДЕНО приказом ООО «ИННОПРОГ»
от 01.02.2025 № ОБР-2**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ООО «ИННОПРОГ» при реализации дополнительных общеобразовательных программ — дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных профессиональных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, договором об образовании и локальными нормативными актами ООО «ИННОПРОГ».

1.3. Решения о переводе, отчислении и восстановлении принимаются генеральным директором ООО «ИННОПРОГ» и оформляются приказом.

1.4. Обучающийся и (или) заказчик уведомляются о принятом решении посредством образовательной платформы <https://app.innoprolog.ru>, электронной почты, мессенджера либо иным согласованным способом. Официальный адрес электронной почты ООО «ИННОПРОГ» для направления заявлений и обращений: education@innoprolog.ru.

2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод обучающегося допускается:

2.1.1. с одной образовательной программы на другую образовательную программу, реализуемую ООО «ИННОПРОГ»;

2.1.2. на иной учебный модуль, учебную группу или индивидуальный учебный план в пределах осваиваемой образовательной программы;

2.1.3. из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, при наличии организационной возможности и соответствия, поступающего установленным требованиям к освоению выбранной программы.

2.2. Перевод осуществляется на основании заявления обучающегося, а для несовершеннолетнего обучающегося — заявления его родителя или иного законного представителя. В случаях, предусмотренных договором, также требуется согласие заказчика.

2.3. При рассмотрении вопроса о переводе учитываются содержание и объём ранее освоенной программы, результаты обучения, наличие академической задолженности и возможность продолжения обучения по выбранной программе.

2.4. Результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в другой организации могут быть зачтены в установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ООО «ИННОПРОГ» порядке.

2.5. При необходимости обучающемуся устанавливается индивидуальный учебный план и определяется перечень учебных компонентов, подлежащих освоению.

2.6. Перевод оформляется приказом. В приказе указываются образовательная программа, дата перевода и при необходимости условия продолжения обучения.

2.7. Перевод в другую организацию осуществляется по заявлению обучающегося или законного представителя и в порядке, применимом к соответствующему виду образовательной программы.

3. Основания прекращения образовательных отношений и отчисления

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

3.1.1. в связи с завершением обучения по образовательной программе;

3.1.2. досрочно по инициативе обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;

3.1.3. по инициативе ООО «ИННОПРОГ» в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

3.1.4. по инициативе ООО «ИННОПРОГ» в случае применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

3.1.5. при установлении нарушения порядка приёма, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3.1.6. при прекращении договора об образовании по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации или договором;

3.1.7. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, заказчика и ООО «ИННОПРОГ», в том числе при прекращении деятельности ООО «ИННОПРОГ», аннулировании или приостановлении действия лицензии в применимой части.

3.2. Неоплата образовательных услуг сама по себе влечёт последствия в соответствии с договором и законодательством Российской Федерации. Отчисление по данному основанию оформляется после прекращения договора об образовании.

3.3. Прекращение образовательных отношений не освобождает стороны от исполнения обязательств, возникших до даты их прекращения.

4. Порядок отчисления

4.1. Отчисление по инициативе обучающегося или законного представителя осуществляется на основании заявления, направленного на электронную почту education@innoprolog.ru, через образовательную платформу <https://app.innoprolog.ru> либо иным согласованным способом. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество обучающегося, образовательная программа, желаемая дата отчисления и контактные данные заявителя.

4.2. При отчислении по инициативе ООО «ИННОПРОГ» обучающемуся и (или) заказчику направляется уведомление по электронной почте, через образовательную платформу <https://app.innoprolog.ru>, мессенджер либо иным согласованным способом с указанием основания и, когда это применимо, срока для устранения нарушения или предоставления объяснений.

- 4.3. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется с соблюдением ограничений и процедуры, установленных законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Отчисление оформляется приказом генерального директора ООО «ИННОПРОГ». Датой прекращения образовательных отношений является дата, указанная в приказе.
- 4.5. После издания приказа прекращается доступ обучающегося к образовательной платформе и иным ресурсам в порядке и сроки, определённые договором, при сохранении доступа к сведениям и документам, которые должны быть предоставлены обучающемуся по закону.
- 4.6. Денежные расчёты при досрочном прекращении договора производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями договора об образовании.
- 4.7. Лицу, отчисленному до завершения обучения, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ООО «ИННОПРОГ».

5. Восстановление обучающихся

- 5.1. Лицо, ранее отчисленное из ООО «ИННОПРОГ», вправе обратиться с заявлением о восстановлении для продолжения обучения. Заявление направляется на электронную почту education@innoproг.ru, через образовательную платформу <https://app.innoproг.ru> либо иным согласованным способом.
- 5.2. Восстановление допускается при одновременном наличии следующих условий:
 - 5.2.1. ООО «ИННОПРОГ» продолжает реализацию соответствующей образовательной программы либо программы, сопоставимой по содержанию и результатам обучения;
 - 5.2.2. имеется организационная и техническая возможность продолжения обучения;
 - 5.2.3. поступающий соответствует требованиям, установленным для освоения соответствующей программы;
 - 5.2.4. урегулированы договорные и финансовые условия продолжения обучения.
- 5.3. Заявление о восстановлении рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня получения всех необходимых сведений.
- 5.4. При восстановлении учитываются ранее освоенные учебные компоненты и результаты аттестации. При необходимости устанавливаются индивидуальный учебный план, срок обучения и перечень академической задолженности.
- 5.5. Восстановление оформляется приказом генерального директора ООО «ИННОПРОГ». Образовательные отношения возобновляются с даты, указанной в приказе, после заключения договора об образовании или дополнительного соглашения к нему.
- 5.6. Отказ в восстановлении допускается при отсутствии условий, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения, и доводится до заявителя в письменной или электронной форме по адресу электронной почты, через образовательную платформу либо иным согласованным способом.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.02.2025 и действует до его отмены или утверждения новой редакции.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом генерального директора ООО «ИННОПРОГ».
- 6.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте ООО «ИННОПРОГ» в разделе «Сведения об образовательной организации».

Генеральный директор



[Handwritten signature]

/ Венедиктов Р.В. /